

МИНСОЦТРУДЗАНЯТОСТИ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Государственное бюджетное учреждение Республики Мордовия

«Комплексный центр социального обслуживания

по городскому округу Саранск»

(ГБУ РМ «Комплексный центр социального обслуживания по г.о. Саранск»)

П Р И К А З

16 августа 2020 г.

№ 24

г. Саранск

**Об утверждении Положения о пункте проката инструментов
для оказания содействия в проведении ремонта малообеспеченным
семьям с детьми, в том числе и реализующим мероприятия
социального контракта
и назначении ответственным за расходованием средств**

В целях организации работы пункта проката инструментов в рамках реализации Комплекса мер «Развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях, в Республике Мордовия на 2020-2021 годы», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о пункте проката инструментов для оказания содействия в проведении ремонта малообеспеченным семьям с детьми, в том числе и реализующим мероприятия социального контракта.

2. Назначить ответственными за расходованием средств, полученных в рамках Соглашения от 19.02.2020 г. № 02142:

- Буртасову Ольгу Ивановну - главного бухгалтера
- Самошкина Евгения Петровича - юрисконсульта отделения срочной социальной помощи

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.Е. Переpletчикова

Утверждено
Приказом ГБУ РМ
«Комплексный центр
социального обслуживания
по г.о. Саранск»
от 26 августа 2020 г. № 27

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПУНКТЕ ПРОКАТА ИНСТРУМЕНТА
для оказания содействия в проведении ремонта малообеспеченным
семьям с детьми, в том числе и реализующим мероприятия
социального контракта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления инструмента Пунктом проката инструмента для оказания содействия в проведении ремонта малообеспеченным семьям с детьми, в том числе и реализующим мероприятия социального контракта (далее - Пункт проката) на базе государственного бюджетного учреждения Республики Мордовия «Комплексный центр социального обслуживания по городскому округу Саранск» (далее - Учреждение).

1.2. Пункт проката создается в целях оказания содействия малообеспеченным семьям в создании комфортных условий проживания путем проведения ремонтных работ с использованием предоставленного инструмента.

1.3. Пункт проката осуществляет свою деятельность при поддержке Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Ответственным за работу Пункта проката является Заведующий отделением социальной помощи семье и детям.

1.4. Инструменты передаются гражданами для безвозмездного пользования.

1.5. Перечень инструмента Пункта проката утверждается директором Учреждения. Инструменты Пункта проката могут быть исключены из прокатного фонда в силу их износа либо по истечении установленного для их эксплуатации срока эксплуатации.

1.6. Информация о Пункте проката размещается на информационных стендах филиалов Учреждения, на официальных сайтах в сети Интернет.

2. Основные задачи деятельности Пункта проката

2.1. Предоставление малообеспеченным семьям инструмента на безвозмездной основе для обеспечения надлежащих условий для проживания, воспитания и развития детей.

2.3. Улучшение условий и качества жизни детей из малообеспеченных семей.

2.4. Учет семей, нуждающихся в услугах проката.

3. Порядок работы Пункта проката

3.1. Для хранения и выдачи предметов проката в Учреждении выделяется отдельное помещение (часть помещения).

3.2. Инструменты из Пункта проката предоставляются малообеспеченным семьям, проживающим в г. Саранск, по договору о предоставлении инструментов, заключенному между Учреждением и заявителем (прилагается).

3.3. Инструменты Пункта проката выдаются в исправном состоянии, пригодном для эксплуатации, на срок до 3 месяцев.

3.4. Учреждение имеет право:

- осуществлять контроль за использованием инструмента Пункта проката, в том числе с привлечением сотрудников филиалов Учреждения;
- устанавливать и изменять сроки сдачи инструмента в Пункт проката, указанные в договоре, уведомляя об этом заявителя.

3.5. Заключенный договор может быть досрочно расторгнут, если заявитель пользуется инструментами Пункта проката не по назначению или сдает в поднаем, а также по инициативе заявителя.

3.6. Для получения в прокат инструмента гражданином предоставляются:

- 1) заявление (прилагается);
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя,
- 3) справки о всех видах доходов за три месяца, предшествующих дате обращения.

В том случае, если в текущем году с гражданином заключен социальный контракт, им подается заявление без предоставления документов, указанных в пунктах 2 и 3.

3.7. Учреждение в течение 1 рабочего дня с момента получения заявления принимается одно из следующих решений:

- 1) о заключении с заявителем договора на предоставление инструмента в прокат;
- 2) об отказе в предоставлении инструмента в прокат;
- 3) о включении заявителя в очередь на предоставление инструмента в прокат.

В случае принятия решения, указанного в пункте 2 или 3 настоящего раздела, Учреждение уведомляет заявителя с указанием причин принятого решения.

Решение о включении заявителя в очередь на предоставление инструмента принимается в случае отсутствия в Пункте проката на момент подачи заявления необходимого заявителю инструмента. Очередность формируется по дате подачи заявления в журнале регистрации очередников для предоставления в прокат инструмента (приложение 1).

В случае появления в Пункте проката необходимого заявителю инструмента Учреждение уведомляет заявителя о возможности предоставления инструмента в течение 1 рабочего дня с момента появления такой возможности с указанием срока обращения заявителя в пункт проката для заключения договора о прокате инструмента.

В случае если в установленный в уведомлении срок заявитель не обратился в пункт проката для заключения договора проката инструмента, Учреждение в течение 1 рабочего дня принимает решение об исключении заявителя из очереди, о чем уведомляет заявителя в течение 1 рабочего дня с момента принятия данного решения.

3.8. Проверка исправности предоставляемого в прокат инструмента осуществляется в присутствии заявителя. Выдача оборудования осуществляется после ознакомления заявителя с правилами технической эксплуатации и инструкцией о пользовании инструментом.

3.9. Инструмент предоставляется в Пункт проката после составления Акта приема-передачи инструмента (прилагается).

3.10. Предоставляя инструмент в прокат, гражданин предупреждается о материальной ответственности за порчу, утерю инструмента.

3.11. Ответственное лицо по учету, хранению, выдаче и списанию инструментов, выбывших из эксплуатации, либо с истекшим сроком использования ведет журнал учета выданных инструментов в прокат по форме согласно Приложению.

4. Порядок оплаты проката инструмента

4.1. Пункт проката предоставляет во временное пользование гражданам инструмент на безвозмездной основе.

5. Особенности предоставления услуг проката

5.1. Заявитель обязан вернуть оборудование в пункт проката в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

5.2. Все споры и разногласия между гражданином и Учреждением, если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат разрешению в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Отчет о работе пункта проката

6.1. Отчет о работе пункта проката ежеквартально предоставляется Учреждением в Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия.